



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUN 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: ASLAKHUL IBAD, S.ST.
	NIP	: 199611172019031003
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda Tingkat 1 / III/b
	JABATAN	: ANALIS SISTEM INFORMASI
	UNIT KERJA	: Bagian Persidangan dan Perundang-undangan
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: LIVERIA HESTUNINGTYAS, S.H.
	NIP	: 197407312008012007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan
	UNIT KERJA	: Bagian Persidangan dan Perundang-undangan
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MOKHAMMAD NAJIKH, MM
	NIP	: 196804121992031011
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Sekretaris DPRD
	UNIT KERJA	: Sekretariat DPRD
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai


ASLAKHUL IBAD, S.ST.
199611172019031003

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja


LIVERIA HESTUNINGTYAS, S.H.
197407312008012007

SASARAN KINERJA PEKAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PELABAT ADMINISTRASI DAN PELABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEKAWAI YANG DINILAI		PELABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA
HASIL KERJA		Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Termutakhirkannya data akun media sosial DPRD	Kuantitas Jumlah data akun media sosial DPRD
2	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tercukupinya berkas pengadaan sub kegiatan pada LPSE	Kuantitas Jumlah berkas pengadaan sub kegiatan pada LPSE
3	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya bahan rencana Kegiatan Subag Informasi, Kehumasan dan Protokol	Kuantitas Jumlah bahan rencana Kegiatan Kehumasan
4	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Terkelolanya data e-mail Humas DPRD	Kuantitas Jumlah data e-mail Humas DPRD
5	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Terlaksananya dan tersusunya laporan kegiatan Jumpe Pers	Kuantitas Jumlah laporan kegiatan Jumpe Pers
6	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya data advertorial DPRD	Kuantitas Jumlah data advertorial DPRD
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		

(6)

(5)

(4)

(3)

(2)

(1)

140 data

8 Target

24 Berkas

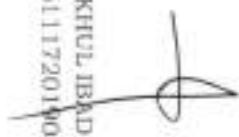
12 Kegiatan

6 laporan

24 data

PERILAKU KERJA	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan maksimal
2 Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan
3 Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersedia untuk mengajarkan pengetahuan atau keterampilan yang dimiliki kepada orang lain
4 Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder
5 Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: -
6 Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja
7 Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk meningkatkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya

Pegawai yang Dinilai



ASLAKHUL IBAD, S.ST.
199611172019031003

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja



LAVERIA HESTUNINGTYAS, S.H.
197407312008012007

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Pendampingan dan mentoring oleh pegawai Persidangan dan Perundang Undangan terkait pelaksanaan pekerjaan di Sub Bagian Publikasi dan Dokumentasi Dewan
2.	Pelatihan dan Bimbingan Teknis untuk Penambahan Wawasan serta Pengembangan SDM
3.	Meja Kerja, PC dan Printer
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Hasil Data Kegiatan Publikasi DPRD. Data yang dilaporkan merupakan Kumpulan Data / rekapan data kegiatan Publikasi DPRD dalam kurun waktu 2 minggu sekali
2.	Hasil Pelaksanaan Kegiatan Jumpe Pers disampaikan setelah kegiatan selesai dilakukan, Data yang dilaporkan berupa Notulensi Kegiatan Jumpe Pers
3.	Laporan Email yang masuk pada Email Humas DPRD Kabupaten Gresik
4.	Laporan Kegiatan Subag Informasi, Kehumasan dan Protokol setiap 2 Minggu
5.	Hasil Laporan berupa Data maupun Berkas Pengadaan untuk menunjang Kegiatan Publikasi dan Dokumentasi Dewan
6.	Data Kumpulan Kiriman Pada Akun resmi Media Sosial DPRD Kabupaten Gresik maupun Website DPRD Kabupaten Gresik
KONSEKUENSI	
1.	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan Bimtek Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan Fungsi untuk mengembangkan karier untuk dinaikkan kelas jabatannya
2.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dihdna dan melakukan Bimbingan Kinerja kepada coach atau mentor yang ditunjuk

Pegawai yang Dinilai

ASLAKHU, IRAD, S. ST.
199611112019031003

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja

LIVERIA HESTUNINGTYAS, S.H.
197401312008012007

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahun 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA		
1	ASLAKHUL IBAD, S.ST.	1		LIVERIA HESTUNINGTYAS, S.H.	
2	199611172019031003	2	NIP	197407312008012007	
3	Pangkat / GOL. RUANG	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina / IV / a	
4	JABATAN	4	JABATAN	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						
1	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Terminaturkannya data akun media sosial DPRD	Kuantitas	Jumlah data akun media sosial DPRD	140 data	140 data berdasarkan Kegiatan Publikasi DPRD Kabupaten Gresik via Media Sosial
2	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya berkas pengaduan sub kegiatan pada LPSE	Kuantitas	Jumlah berkas pengaduan sub kegiatan pada LPSE	8 Target	15 Berkas berdasarkan Kegiatan Pengaduan via LPSE
3	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya bahan rencana Kegiatan Subag Informasi, Kehumasan dan Protokol	Kuantitas	Jumlah bahan rencana Kegiatan Kehumasan	24 Berkas	24 Berkas berdasarkan Kegiatan Kehumasan DPRD Kabupaten Gresik
4	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya data e-mail Humas DPRD	Kuantitas	Jumlah data e-mail Humas DPRD	12 Kegiatan	14 Kegiatan berdasarkan Pengelolaan Email DPRD Kabupaten Gresik
5	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya dan tersusunya laporan kegiatan Jurnas Pers	Kuantitas	Jumlah laporan kegiatan Jurnas Pers	6 laporan	7 Laporan berdasarkan Kegiatan Jurnas Pers DPRD Kabupaten Gresik
6	Jumlah dokumen hasil kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	Tersedianya data advertorial DPRD	Kuantitas	Jumlah data advertorial DPRD	24 data	26 Data berdasarkan Kegiatan Publikasi DPRD via Kerja sama dengan Media
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						
PERILAKU KERJA						
					UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan maksimal		Pimpinan: sudah baik, Pertahanan	
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan		Pimpinan: sudah baik, Pertahanan	

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

(8)

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersedia untuk mengajarkan pengetahuan atau keterampilan yang dimiliki kepada orang lain	Pimpinan: sudah baik, Pertahankan ★★★★★
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder	Pimpinan: sudah baik, Pertahankan ★★★★★
5	Loyal - Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: -	Pimpinan: sudah baik, Pertahankan ★★★★★
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja	Pimpinan: sudah baik, Pertahankan ★★★★★
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya	Pimpinan: sudah baik, Pertahankan ★★★★★
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Ditilai


 ASLAKHUL IBAD, S.ST.
 199611120010031003

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025
 Pejabat Penilai Kinerja


 LIVERIA ESTUNINGTYAS, S.H.
 197407312008012007